

## **١- رؤية المعهد**

أن يكون المعهد العالي للحاسب الآلي مؤسسة أكاديمية رائدة تجمع بين تكنولوجيا المعلومات والعلوم التجارية، لإعداد كوادر بشرية واعدة قادرة على توظيف التكنولوجيا في تحقيق أهداف التنمية المستدامة، وتعزيز الابتكار والمنافسة في سوق العمل المحلي والإقليمي.

## **٢- رسالة المعهد**

تقديم تعليم متميز يدمج بين تكنولوجيا المعلومات والعلوم التجارية، من خلال مناهج علمية متقدمة تدعم الابتكار والبحث العلمي التطبيقي، وتأهيل خريجين ذوي مهارات تقنية وتجارية تنافسية، يسهمون في بناء وتطوير مؤسسات الأعمال بما يخدم البيئة والمجتمع.

## **٣- الغايات والاهداف الاستراتيجية**

**الغاية الأولى:** إعداد خريج متميز يلبي احتياجات سوق العمل.

الهدف الأول: تطوير البرنامج والمقررات.

الهدف الثاني: تطوير استراتيجيات التدريس والتعلم والتقويم.

**الغاية الثانية:** تنمية الموارد البشرية.

الهدف الأول: تنمية قدرات القيادات الأكademية.

الهدف الثاني: تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.

الهدف الثالث: تنمية القدرات الإدارية ورفع كفاءة أعضاء الجهاز الإداري.

**الغاية الثالثة:** دعم البحث العلمي.

الهدف الأول: وضع خطة بحثية والعمل على تنفيذها.

الهدف الثاني: دعم الأبحاث العلمية لأعضاء هيئة التدريس.

الهدف الثالث: تنمية موارد البحث العلمي.

**الغاية الرابعة:** تطوير المشاركة المجتمعية وتنمية البيئة.

الهدف الأول: المشاركة الفعالة بأنشطة خدمة المجتمع.

الهدف الثاني: نشر ثقافة تنمية البيئة.

الهدف الثالث: إعداد الطلاب لسوق العمل ورفع كفاءة الخريجين ودعم ثقافة التعليم المستمر.

**الغاية الخامسة:** تعزيز الوضع التنافسي.

الهدف الأول: العمل على حصول المعهد على الاعتماد الأكاديمي والمؤسسي من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد.

الهدف الثاني: إنشاء برامج تعليمية تلبي احتياجات سوق العمل.

## **٤- رؤية البرنامج:**

أن يكون برنامج نظم معلومات الأعمال منصة أكاديمية رائدة للتميز في التعليم والبحث والابتكار ، تخرج كوادر بشرية واعدة قادرة على توظيف التكنولوجيا في تطوير مؤسسات الأعمال ، وتسهم في بناء اقتصاد متقدم يعزز النمو الاقتصادي والتنافسية في بيئات الأعمال.

## **٥- رسالة البرنامج:**

تأهيل كوادر بشرية متخصصة في نظم معلومات الأعمال تتمتع بالمعرفة العلمية والمهارات الإدارية والتقنية، من خلال مناهج تعليمية متقدمة وحديثة تدعم الابتكار والبحث العلمي، وتسهم في تطوير مؤسسات الأعمال وخدمة المجتمع.

## **٦- أهداف البرنامج**

١. تزويد الطلاب بمعرفة شاملة حول مؤسسات الأعمال وبيئاتها التشغيلية، وأساليب الإدارة المختلفة.
٢. تنمية القدرة على تحليل الاتجاهات الحديثة والقضايا المعاصرة، وتطبيق المبادئ والنظريات الأساسية في التخصص.
٣. إكساب الطلاب مهارات البحث العلمي والتحليل الإحصائي لدعم اتخاذ القرارات في المجالات الإدارية والاقتصادية.
٤. تطوير مهارات التصميم والتحليل لنظم المعلومات لدعم العمليات التجارية والإدارية في منظمات الأعمال.
٥. تأهيل الطلاب لتطبيق مفاهيم الاقتصاد، المحاسبة، والتسويق في تقييم المشروعات وإعداد دراسات الجدوى.
٦. تنمية مهارات الاتصال الفعال والعمل الجماعي وإدارة الوقت وضغط العمل في بيئات مهنية متعددة.
٧. إكساب الطلاب أدوات التفكير النقدي والابتكاري ومهارات حل المشكلات لمواجهة تحديات بيئة الأعمال.
٨. تطوير الكفاءة في استخدام تكنولوجيا المعلومات والبرمجيات المتخصصة في نظم إدارة الأعمال.
٩. تأهيل الطلاب للالتزام بالمعايير الأخلاقية والمهنية في الممارسات القانونية والتجارية والإدارية.
١٠. إعداد الطلاب لمواكبة التطورات التكنولوجية وتعزيز التعلم الذاتي المستمر.

## **٧- مواصفات الخريج**

١. استخدام المنهج العلمي في التفكير وحل المشكلات.
٢. توظيف المعارف والمهارات المكتسبة في مجال التخصص لخدمة المجتمع والبيئة المحيطة بشكل إيجابي.
٣. التواصل والاتصال الفعال بالآخرين.
٤. التفاعل مع المستجدات والمتغيرات العالمية واستشراف طبيعة وتأثير تلك المستجدات والمتغيرات على مجال قادر على تخصصه.
٥. التعليم المستمر لتطوير المعارف والمهارات المهنية المرتبطة بمجال التخصص.
٦. الالتزام وتحمل المسؤولية وإنجاز الأعمال المسندة إليه بما يتفق مع القواعد القانونية والمعايير الأخلاقية والمهنية.
٧. إعداد دراسات جدوى المشروعات وتقييم المقترنات الاستثمارية.

٨. استخدام الحاسب الآلي وتقنيات تكنولوجيا المعلومات.
٩. تطوير أفكار مبتكرة وتحويلها إلى مشاريع ناجحة باستخدام أدوات تكنولوجيا المعلومات.
١٠. تطبيق تقنيات تحليل البيانات لاتخاذ أفضل القرارات الاستراتيجية مدعومة بالبيانات.
١١. القدرة على العمل ضمن فرق متعددة التخصصات وقيادة المشاريع بكفاءة لتحقيق الأهداف المشتركة.

## **٨- المعايير الأكاديمية للبرنامج**

### **١- المعارف والمفاهيم:**

يجب أن يكون الخريج قد اكتسب المعرفة و قادر على فهم:

- ١- الأشكال والأنواع المختلفة لمؤسسات الأعمال والسمات المميزة لكل منها.
- ٢- البيئات المختلفة التي تعمل فيها المنظمات وأساليب التعامل معها.
- ٣- التطورات والاتجاهات الحديثة والقضايا المعاصرة المرتبطة ب مجال التخصص.
- ٤- المبادئ الأساسية والنظريات والاتجاهات والمدارس الفكرية في مجال التخصص.
- ٥- العلوم وثيقة الصلة بالتخصص الذي يدرسها الطالب.
- ٦- مناهج البحث العلمي وأدواته وأساليب القياس والتحليل.
- ٧- التكامل بين العلوم التجارية وغيرها من العلوم الاجتماعية.
- ٨- أخلاقيات الأعمال والمارسة المهنية في مجال التخصص.
- ٩- أساسيات المحاسبة المالية والمحاسبة الإدارية وتطبيقاتها المختلفة.
- ١٠- النظريات الاقتصادية الأساسية وتفسير السياسات الاقتصادية الكلية والجزئية.
- ١١- استراتيجيات إعداد دراسات الجدوى وتحليل الفرص الاستثمارية.
- ١٢- المفاهيم القانونية المرتبطة بالقانون التجاري وأخلاقيات العمل التجاري.
- ١٣- تقنيات التأمين، حساب الفوائد، والخصومات، والنماذج الرياضية المالية.
- ٤- أساسيات الرياضيات والإحصاء والاحتمالات وتقنيات التحليل الإحصائي لاتخاذ قرارات علمية.

### **٢- المهارات المهنية:**

يجب أن يكون الخريج مكتسباً للمهارات المهنية التالية:

- ١- التوظيف الفعال للموارد المادية والبشرية والموارد الأخرى وتنميتهما والمحافظة عليها.
- ٢- القيام بدارات وتحليل الأسواق.
- ٣- البحث عن مصادر المعلومات المختلفة والتحقق من صدقها.
- ٤- جمع البيانات والإحصائيات وتحليلها وتفسيرها وما تعكسه من مؤشرات اقتصادية واجتماعية.
- ٥- تصميم وتشغيل النظم الإدارية والمحاسبية والتأمينية كل في مجال تخصصه.
- ٦- استخدام الأساليب العلمية في حل المشكلات العملية.
- ٧- أسس ومبادئ الرقابة وتقييم الأداء.
- ٨- إعداد وعرض وتفسير التقارير في مجال التخصص بأسلوب علمي.
- ٩- استخدام تطبيقات الحاسوب الآلي وتقنيات تكنولوجيا المعلومات في مجال التخصص.

- ١٠- استخدام وتوظيف نتائج البحث والدراسات في تطوير العمل وتحسين مستويات الأداء.
- ١١- استخدام نظريات التحليل الإحصائي وأدوات الذكاء الاصطناعي لتعزيز دقة اتخاذ القرارات الإدارية والاقتصادية.
- ١٢- إعداد وتحليل دراسات الجدوى الاقتصادية مع التركيز على الجوانب التسويقية، الفنية، والمالية، والتجارية لاتخاذ قرارات مستدامة.
- ١٣- تصميم وتطوير استراتيجيات إدارة المخاطر لضمان استمرارية الأعمال وتقليل التأثيرات السلبية للمتغيرات الاقتصادية التشغيلية.

- ٤- تنفيذ استراتيجيات التحول الرقمي لتعزيز وتطوير الكفاءة التشغيلية في بيئة الأعمال.
- ٥- يطبق معايير الحكومة والامتثال التنظيمي لضمان الشفافية والمساءلة في العمليات المؤسسية

### ٣- المهارات الذهنية:

يجب أن يكون الخريج قادر على:

- ١- التحليل والاستنتاج وإتباع المنهج العلمي في التفكير.
- ٢- تطبيق أسس ومبادئ التفكير الإبتكاري.
- ٣- النقد والتمييز واكتشاف العناصر الإيجابية والسلبية في المسائل والقضايا المطروحة.
- ٤- التعامل مع الأرقام وتحليلها وتقدير مدلولاتها.
- ٥- التعامل الإيجابي مع المواقف المختلفة بما يمكن من تحويل التهديدات إلى فرص.
- ٦- عرض الأفكار وجهات النظر بوضوح وإبداء الرأي بأسلوب علمي مدعم بالأدلة والموضوعية.
- ٧- التنبؤ بالتغييرات الاقتصادية والسياسية والتكنولوجية على بيئة الأعمال.
- ٨- تطبيق تقنيات التنبؤ وتحليل البيانات لدعم اتخاذ القرار الاستراتيجي.
- ٩- القدرة على معالجة التحديات التشغيلية في المؤسسات التجارية والصناعية.
- ١٠- تقييم جدوى المشروعات الاقتصادية بناء على تحليل مالي وتسويقي وفني ومالي.
- ١١- فهم العلاقات القانونية والتنظيمية المؤثرة على قرارات الأعمال.

### ٤- المهارات العامة:

يجب أن يكون الخريج مكتسباً للمهارات العامة التالية:

- ١- الإدارة الفعالة للوقت.
- ٢- الاتصال الفعال والتأثير في الآخرين.
- ٣- العمل الجماعي.
- ٤- التنمية المعرفية والفكرية والتعلم الذاتي المستمر.
- ٥- استخدام أساليب حل المشكلات على المستوى الفردي أو المؤسسي بكفاءة عالية.
- ٦- العرض والتقديم والحوارات.
- ٧- إدارة الذات والتعامل مع ضغوط العمل.
- ٨- الابتكار والتطوير والتحسين المستمر في العمل.
- ٩- استخدام المصطلحات الفنية ذات الصلة بموضوعات البرنامج.

١٠- الإلمام بإحدى اللغات الأجنبية واسعة الانتشار.

## ٩- نواتج البرنامج

### أ- المعرفة و الفهم

- ١١- يعدد الأنواع المختلفة لمنشآت الأعمال ويبرز الخصائص الفريدة لكل نوع منها.
- ١٢- يصف البيئات المتعددة التي تعمل فيها المؤسسات ويستعرض آليات التكيف معها.
- ١٣- يشرح المستجدات والاتجاهات الحديثة والقضايا الراهنة المرتبطة بالشخص.
- ١٤- يحدد المبادئ الجوهرية والنظريات والمدارس الفكرية المؤثرة في المجال التخصصي.
- ١٥- يتعرف على العلوم المرتبطة بتخصصه ويدرك مدى تكاملها معه.
- ١٦- يصنف مناهج البحث العلمي وأدواته وأساليب القياس والتحليل بناءً على استخداماتها.
- ١٧- يوضح آليات التكامل بين العلوم التجارية والعلوم الاجتماعية المختلفة.
- ١٨- يحدد معايير السلوك المهني وأخلاقيات العمل في مجاله التخصصي.
- ١٩- يشرح الخصائص الأساسية لمنشآت الأعمال ومفاهيم الجودة الشاملة وإعادة هيكلة العمليات.
- ٢٠- يعدد المبادئ والمفاهيم المتعلقة بإدارة الإنتاج والعمليات، ويحلل الاستراتيجيات الإدارية وسبل تطبيقها.
- ٢١- يتعرف على النظريات السلوكية والتنظيمية ويستكشف أحد التوجهات في إدارة وتنمية الموارد البشرية.
- ٢٢- يحدد أسس تحفيز الأفراد والجماعات ويستعرض طرق تعزيز الدافعية لديهم.
- ٢٣- يوضح الأسس والمبادئ المحاسبية المالية ويستعرض تطبيقاتها المختلفة.
- ٢٤- يحدد النظريات الاقتصادية الأساسية، ويفسر القوانين الاقتصادية على المستويين الجزئي والكلي، ويحلل طبيعة الموارد الاقتصادية.
- ٢٥- يشرح الأسس المتبعة في إعداد دراسات الجدوى الاقتصادية واستراتيجيات التسويق وتحليل الفرص الاستثمارية.
- ٢٦- يصف المبادئ القانونية المتعلقة بحقوق الإنسان، والقانون التجاري، وأخلاقيات العمل، وصياغة العقود وحل النزاعات.
- ٢٧- يناقش مختلف أنواع التأمين وآليات حساب الفوائد والخصومات والأقساط باستخدام الأساليب الرياضية المناسبة.
- ٢٨- يصف أساسيات الإحصاء والاحتمالات ويستعرض طرق التحليل الإحصائي واختبار الفرضيات.
- ٢٩- يحدد المفاهيم الجوهرية لأنظمة الحاسوب والبرمجيات وشبكات المعلومات وإدارة قواعد البيانات.
- ٣٠- يستخدم الأدوات والتقنيات المختلفة لجمع البيانات ومعالجتها واسترجاعها وتحليلها.
- ٣١- يوضح المفاهيم المتعلقة بتكنولوجيا الإنترنوت والوسائط المتعددة والتجارة الرقمية.
- ٣٢- يتعرف على الجوانب الاستراتيجية في إدارة نظم المعلومات ويعارض التفكير الابتكاري في تطويرها.
- ٣٣- يصنف البنية التحتية التقنية لمنظomas الأعمال ويقيّم كفاءتها وفعاليتها.

### ب- المهارات الذهنية:

- ب١- يحل المنهج العلمي في التفكير، مستكشفاً طرق تطبيقه في مختلف التخصصات وال مجالات.
- ب٢- يحقق الفهم العميق لأسس ومبادئ التفكير الابتكاري، مما يمكنه من تقديم حلول غير تقليدية.

بـ٣- يقارن بين العناصر الإيجابية والسلبية عند معالجة القضايا، مع تقديم تفسيرات موضوعية مدعومة بالتحليل.

بـ٤- يقيم البيانات الرقمية من خلال تحليلها واستخلاص دلالاتها لاتخاذ قرارات مبنية على أسس علمية.

بـ٥- يحقق فاعلية التعامل الإيجابي مع المواقف المختلفة، مما يسهم في تحويل التحديات إلى فرص تطويرية.

بـ٦- يقترح أفكاراً مبتكرة ويعبر عن وجهات نظره بأسلوب علمي مدعم بالحجج والأدلة المنطقية.

بـ٧- يحل الأساليب الحديثة في إدارة الإنتاج وبحوث العمليات، مع التركيز على اتخاذ قرارات تعزز الجودة والكفاءة.

بـ٨- يربط بين مؤشرات الأداء الإنتاجي والمؤشرات المالية، مستكشفاً العلاقة بين الأداء التشغيلي والنتائج الاقتصادية.

بـ٩- يقترح حلولاً تكنولوجية متقدمة تسهم في تحسين الأداء المؤسسي وتطوير نظم الرقابة والمتابعة.

بـ١٠- يقارن بين أنواع المؤسسات وببيئات عملها المختلفة، مع دراسة تأثير جنسياتها ونمادجها التشغيلية.

بـ١١- ينشئ استراتيجيات فعالة لاستقطاب الكفاءات البشرية وتطوير أنظمة التحفيز لضمان تحقيق الإنتاجية المثلثي.

بـ١٢- يحل أنواع الأسواق المختلفة، مستعرضاً استراتيجيات التسويق المتعددة وأثرها على سلوك المستهلكين.

بـ١٣- يفرق بين الاقتصاد الكلي والجزئي، موضحاً دور كل منهما في توجيه القرارات الاقتصادية.

بـ١٤- يفضل بين المشروعات الاقتصادية بناءً على تحليلات الجدوى، مما يساعد في تحديد الاستثمارات الأكثر كفاءة.

بـ١٥- يقيم العقود التجارية في ضوء القوانين والأطر التشريعية المنظمة للمعاملات التجارية.

بـ١٦- يختار بين أساليب التنبؤ المختلفة وتقنيات التحليل الرياضي والإحصائي وفقاً لمدى دقتها وفعاليتها.

بـ١٧- يحل السيناريوهات الاستراتيجية والنمذج المختلفة لإدارة نظم معلومات الأعمال وفقاً لمتغيرات السوق والتكنولوجيا.

بـ١٨- يصمم أدوات وخوارزميات وتقنيات متقدمة تساهم في تحليل البيانات وتطوير نظم المعلومات.

### ج- المهارات المهنية والعملية:

جـ١- يستخدم الموارد البشرية والمادية بكفاءة لضمان تحسين الإنتاجية والحفاظ على استدامتها.

جـ٢- يطبق أساليب تحليل الأسواق لدراسة التوجهات الاقتصادية واتخاذ قرارات تسويقية مدققة.

جـ٣- يختار المعلومات من مصادر متعددة بعد التحقق من دقتها وموثوقيتها لضمان الاعتماد عليها.

جـ٤- يجمع البيانات الإحصائية والاقتصادية، ويحللها للوصول إلى استنتاجات تدعم عمليات التخطيط.

جـ٥- يصمم الأنظمة الإدارية والمحاسبية والتأمينية بما يتلاءم مع طبيعة ومتطلبات بيئة العمل.

جـ٦- يستخدم منهجيات البحث العلمي لحل المشكلات العملية وتقديم حلول مبتكرة وفعالة.

جـ٧- يطبق تقنيات الرقابة الحديثة لتقدير الأداء وتحسين كفاءة العمليات التشغيلية.

جـ٨- يعرض التقارير التحليلية في التخصص بأسلوب واضح ومنهجي يدعم اتخاذ القرار.

جـ٩- يستخدم الأدوات الرقمية والتقنيات الحديثة لتعزيز كفاءة العمل في مجال التخصص.

جـ١٠- يجمع بين البحث العلمي والتطبيق العملي لتحسين بيئة العمل وتعزيز الأداء المؤسسي.

جـ١١- يطبق أنظمة المعلومات المحاسبية لضمان تنظيم البيانات المالية وتسهيل إدارتها.

جـ١٢- يصمم خرائط تدفق العمليات الإدارية والمحاسبية لضمان تنفيذ أكثر كفاءة للمهام.

جـ١٣- يعد القوائم المالية والتقارير الخاصة بالتكاليف والموازنات لدعم التخطيط المالي.

جـ١٤- يطور نظم الإنتاج الحديثة لتعزيز كفاءة العمليات وتحقيق مستويات جودة عالية.

- ج ١٥ - يعد دراسات الجدوى المالية والإدارية لتقدير المشروعات واتخاذ قرارات استثمارية سليمة.
- ج ١٦ - يحل العوامل المؤثرة في اتخاذ القرارات الاستثمارية لضمان نجاح إدارة المشروعات الصغيرة.
- ج ١٧ - يطور برامج متخصصة لإدارة قواعد البيانات وتحسين كفاءة نظم معلومات الأعمال.
- ج ١٨ - يجيد تطبيق تقنيات حماية البيانات لضمان أمن المعلومات وسلامة الأجهزة الرقمية.
- د- المهارات العامة:
- د ١- يدير وقته بفعالية لضمان تحقيق الأهداف وإنجاز المهام بكفاءة عالية.
- د ٢- يتواصل بأسلوب مؤثر ويعزز التفاعل الإيجابي مع الآخرين في مختلف البيئات.
- د ٣- يعمل ضمن فرق عمل بمرونة وتعاون لتحقيق الأهداف المشتركة.
- د ٤- يوضح الطرق الفعالة لتنمية المعرفة والتفكير النقدي، مع تعزيز مهارات التعلم الذاتي.
- د ٥- يستخدم استراتيجيات متنوعة في حل المشكلات، سواء على المستوى الشخصي أو المؤسسي، لضمان اتخاذ قرارات سليمة.
- د ٦- يطبق تقنيات العرض والتقطيم والنقاش بأسلوب احترافي يعزز وضوح الأفكار.
- د ٧- يدير ذاته بوعي وكفاءة، ويتعامل مع ضغوط العمل بأساليب فعالة لحفظ التوازن المهني.
- د ٨- يعمل على إيجاد حلول مبتكرة وتحقيق التحسين المستمر لضمان التطوير في بيئته.
- د ٩- يتقن استخدام المصطلحات التقنية الخاصة بتخصصه، مما يعزز دقته في التواصل المهني.
- د ١٠- يجيد التعامل بإحدى اللغات الأجنبية الأكثر استخداماً، مما يتيح له فرصاً أوسع في التواصل.