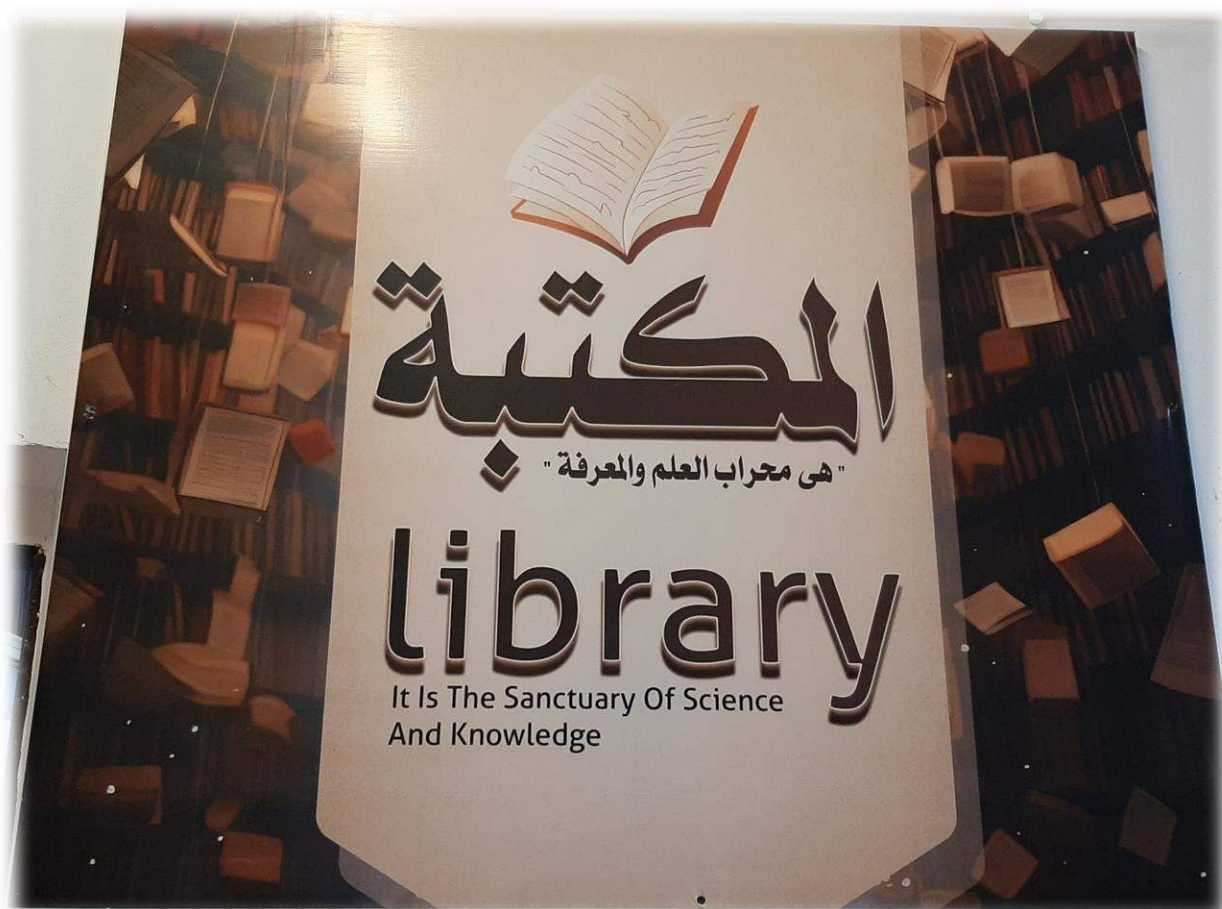


التوثيق البصري لمكتبة المعهد العالي للحاسب الآلي

يهدف هذا الملف إلى عرض التوثيق البصري لمكتبة المعهد، وإبراز الإمكانيات والخدمات المتاحة بها، بما يعكس البيئة التعليمية المناسبة للطلاب.





سبل
العلم والمعرفة

Libra
It Is The Sanctuary Of Science
And Knowledge

قواعد الاستعارة

لا يجوز اعادة (الموسوعات - والعارف والقواميس - الرسائل العلمية - الدوريات العربية والاجنبية - الكتب ذات الشفاعة الواحدة - اوعية المعلومات غير الورقية) .

يحظر اعادة الكتب اللازمة لبعض البحوث العلمية والتي يكون عليها اقبال كبير وذلك لتزات محددة

يجوز للاعادة الخارجية لاجزاء هيئة التدريس لغة اسويين ويجوز تجديد ادة اخرى وعدد كتب الاستعارة للاستاذ في حدود (10) كتب ، والدرس المساعد والعقد (7) كتب والعامين بالكلية عدد (2) كتاب ، والطلاب عدد (2) كتاب.

اذا انقضت مدة الاستعارة ولم يرد الكتاب في موعده يرسل له تنبيه على الابلكتس النظامي بهم خلال (7) ايام وفي حالة عدم الاستجابة يعاد التنبيه مرة اخرى والا يحرم من الاستعارة.

بالنسبة لعضو هيئة التدريس والهيئة المعاونة والعامين فيعطى ا. د. معهد الكلية ليعرض القرارات اللازمة بالقياس بالقيمة ثم الكتاب او اجزاء نسخة اصلية غير مصورة وان لم يوجد يقوم بدفع ثلاثة اشكال القيمة الدفترية او دفع قيمته الحالية (ايهما اكبر) يضاف اليها نسبة 70% مصاريف ادارية.

بالنسبة لطلاب يذهب على الكلية بعدم اعلان تنبيهه الا بعد الرجوع الى المكتبة .

على المستعدين رد جميع الكتب المعارة قبل نهاية العام الدراسي باسبوعين على الاقل حيث تتوفر الاعارة الخارجية استعداد لاعمال الجرد السنوي ويسمى بالاعلاع داخل المكتبة

مواعيد المكتبة

مساعدة الزوار طبقا لواعيد العمل الرسمية من الساعة التاسعة صباحا مساء ماعدا ايام الجمعة والاجازات الرسمية

ارشادات التصوير

يحق في القانون رقم 82 لسنة 2002 الخاص بحماية حقوق الملكية الفكرية مع التزام المكتبة بمنع تصوير اكثر من فصل واحد من الكتب القومية وذلك لكي نتأكد من انه لن يقوم بالتصوير مرة اخرى

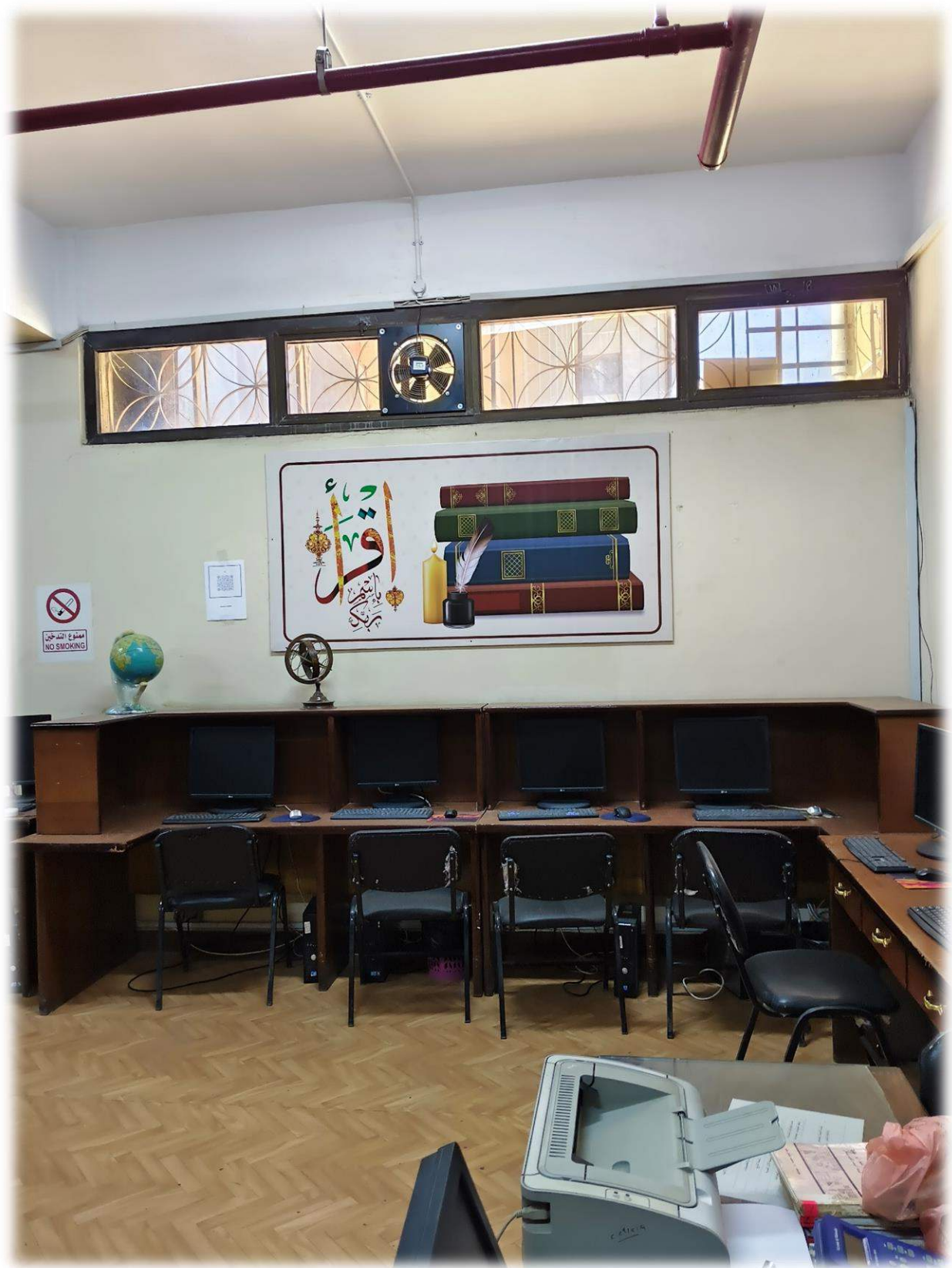
اعلان عن ذلك بمكان

والهيئة المعاونة والطلاب بالمهد بالتصوير الضوئي لما يصادل في كتاب متمتع بحماية رقم ايسداع محلي و/او دولي (ISBN) مع يتداول هذه النسخة الشخصية سواء كانت ورقية او الكترونية

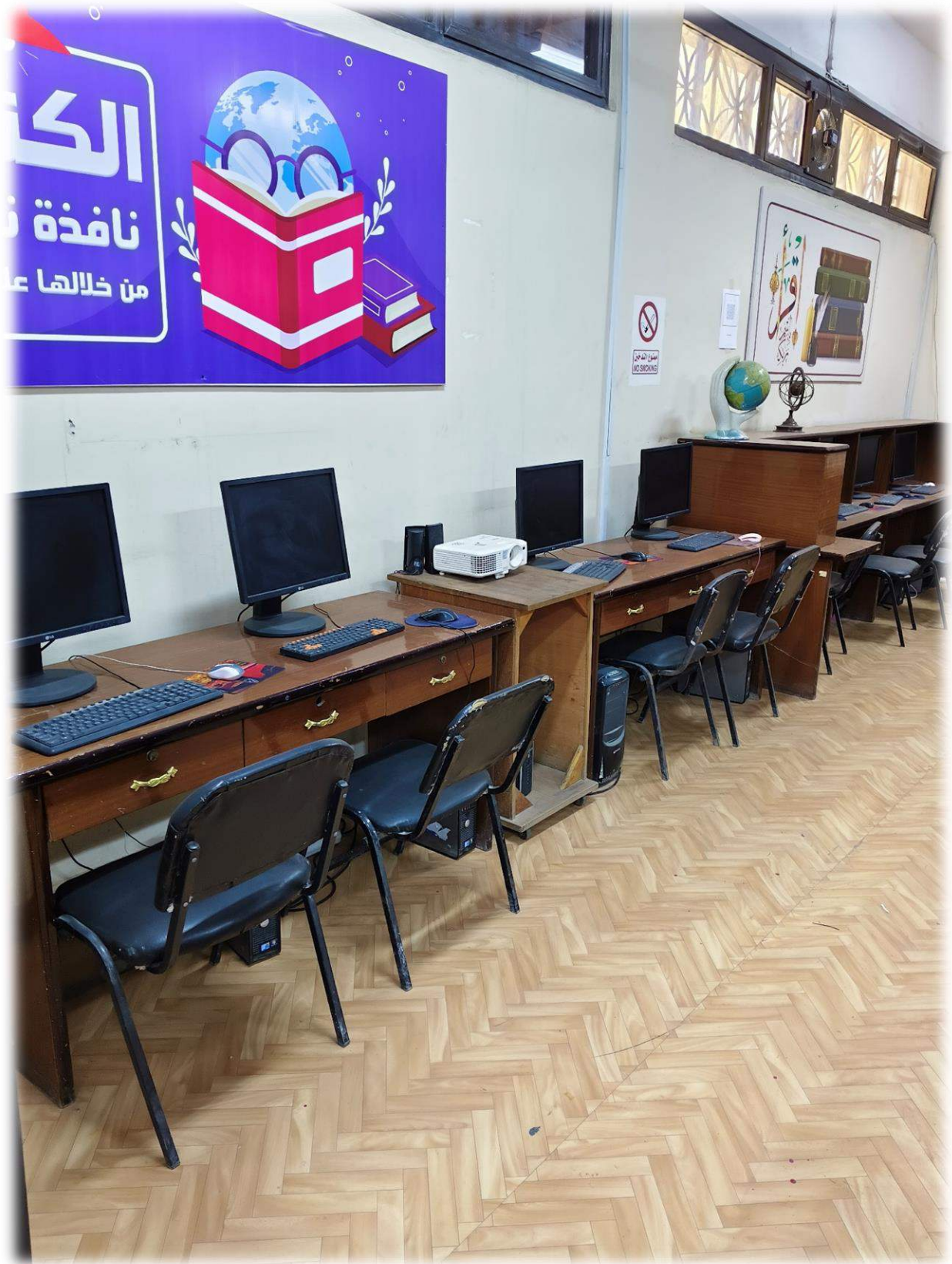


أجهزة الحاسب الآلي وجهاز العرض (البروجيكتور):



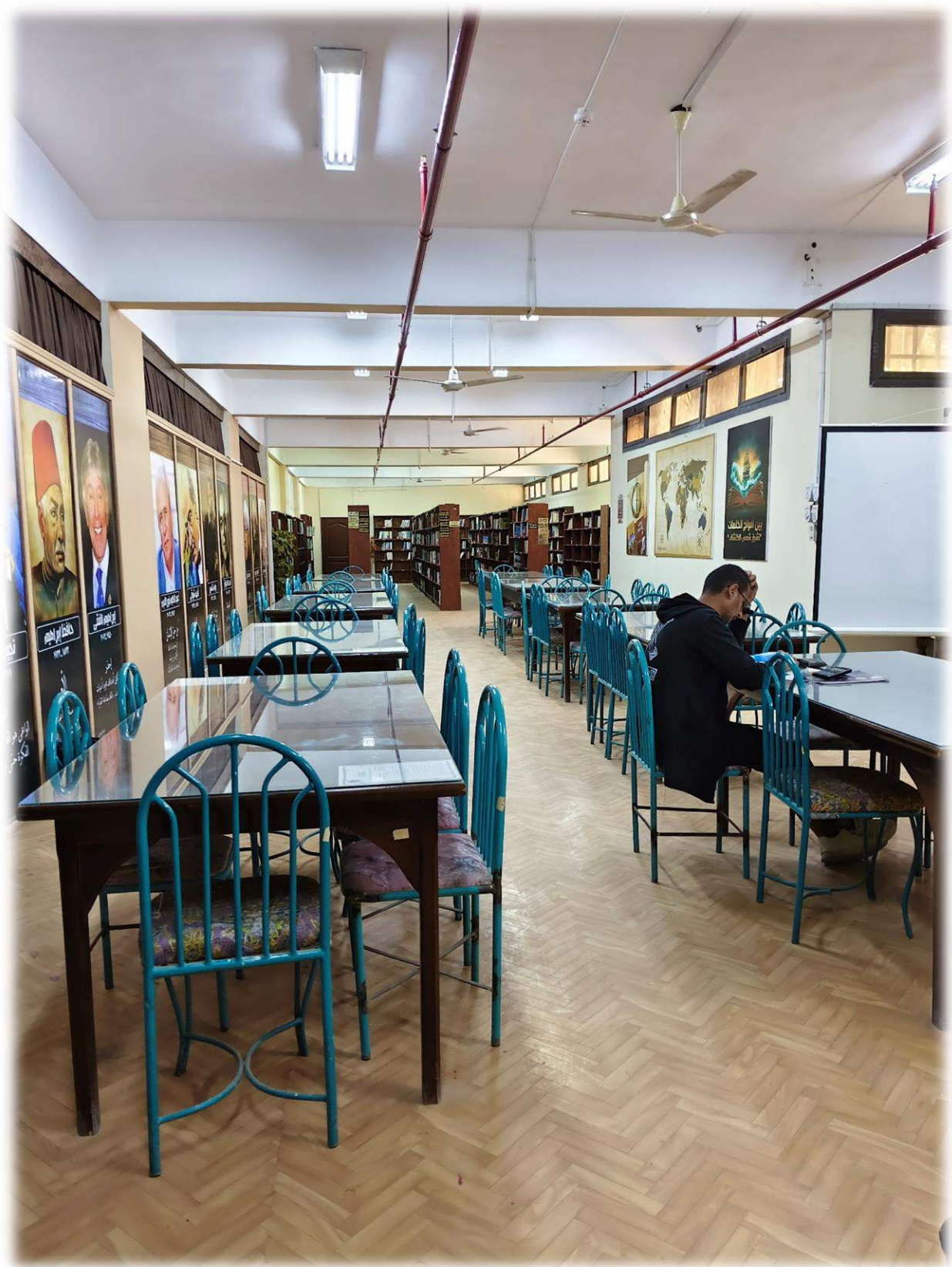






قاعة القراءة:





مكتبة فيديو و CD:



الأمانات:



المكتبة:







نظام تسجيل الحضور باستخدام البطاقات الذكية:



توضح الصورة استخدام نظام إلكتروني لتسجيل حضور الطلاب، حيث يقوم الطالب بتمرير الكارت الخاص به على الجهاز، ليتم تسجيل الحضور تلقائيًا وظهوره على النظام.



القائم بتسيير أعمال عميد المعهد
د/ بسادة أديب أنيس

المدير التنفيذي لوحدة ضمان الجودة
د/ نسرين فايز أحمد بدوي